

## Объявление о закупках способом запроса ценовых предложений

ТОО «Межрегионэнерготранзит» объявляет о закупках способом запроса ценовых предложений.

Наименование и номер закупок:

**Обучение и повышение квалификации кадров; № 161.**

Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг, единица измерения:

1 услуга.

Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых товаров: Аттестация (переаттестация) поверителей средств измерений в соответствии с «Правилами проведения аттестации, переаттестации и отзыва сертификатов поверителей средств измерений, а также квалификационных требований к ним», утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 935.

Срок и место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:

10 (десять) рабочих дней с даты поступления денежных средств; Республика Казахстан.

Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

13 290 тенге.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупки товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

13 290,00 тенге.

Условия платежа: 5 рабочих дней с момента подписания договора, на основании счета на оплату.

Потенциальный поставщик должен обладать профессиональной квалификацией, иметь необходимые финансовые, материальные и трудовые ресурсы для исполнения обязательств по договору о закупках. Являться платежеспособным, на момент проведения закупа, а также его финансово-хозяйственная деятельность не приостановлена и не подлежит ликвидации.

Ценовое предложение должно быть дано на все количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг.

Ценовое предложение представляется в запечатанном конверте с приложением следующих документов: справки о государственной регистрации (перерегистрации) для юридических лиц, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство; копии лицензий, разрешений (уведомлений), патентов, свидетельств, сертификатов, дипломов и т.д.

Ценовые предложения потенциальных поставщиков принимаются в срок до 09 часов 00 минут «01» июля 2020 года, по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28, кабинет отдела договоров.

Конверты с ценовыми предложениями вскрываются тендерной комиссией в 09 часов 30 минут «01» июля 2020 года, по адресу: г. Костанай, ул. Киевская, 28, студия.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Межрегионэнерготранзит», почтовый адрес: Костанайская область, г. Костанай, ул. Киевская, 28; электронный адрес [dogovor@infocom.kz](mailto:dogovor@infocom.kz).

Приложение:

1. Проект договора.

**Генеральный директор**

**ТОО «Межрегионэнерготранзит»**

**В.А. Кан**

/23.06.2020 г./

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание метрологических услуг**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

и **ТОО «Межрегионэнерготранзит»**, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице **генерального директора Кан Владимира Анатольевича**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Исполнитель обязуется оказать Услугу согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложении к настоящему Договору, а Заказчик обязуется выполнить условия настоящего Договора и произвести оплату на условиях настоящего Договора.

1.2 Перечисленные ниже документы и существенные условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) техническая спецификация (Приложение 1).

**2. Сумма Договора и условия оплаты**

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору, и составляет

Оплата производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего договора путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, согласно выставленного Исполнителем счета на оплату.

2.2 При оплате суммы по договору третьим лицом в платежном документе должно быть указано наименование организации, за которую производится оплата по данному договору и номер настоящего договора.

2.3 До поступления 100% оплаты на расчетный счет Исполнителя работы по предмету договора им не производятся.

2.4 Платежи, произведенные Заказчиком, за выполненные работы, независимо от результатов экспертизы документов и экспериментальных исследований Заказчику не возвращаются.

2.5 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.6 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) двусторонне подписанный Договор;
- 2) счет на оплату.

**3. Обязательства Сторон**

3.1 Исполнитель обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
- 2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3.2 Исполнитель вправе:

- 1) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору
- 2) обеспечить доступ специалистов Исполнителя для оказания Услуг;
- 3) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Исполнителя;
- 4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;
- 5) Обеспечить безопасные условия труда, производить инструктаж по технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением специалистами Поставщика правил по технике безопасности.

Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, правил техники безопасности, а также своевременной и правильной выдачей спецодежды,

спецодежды и других защитных приспособлений;

Принимать участие в расследовании комиссией Исполнителя несчастных случаев, происшедших со специалистами Исполнителя.

б) В случае необходимости оплатить командировочные расходы специалистов (все расходы связанные с оформлением визы - расходы по проезду к месту назначения и обратно, расходы по найму жилого помещения и суточные). Оплату командировочных расходов необходимо производить в полном объеме за 15 календарных дней до планируемой даты выезда специалиста, на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного счета на оплату (кроме иных случаев предусмотренных согласно приложению №1).

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) отказаться от Услуг до их фактического завершения, при этом Исполнителем производится возврат оплаты с удержанием ее части, компенсирующей проведенные объемы работ.

#### **4. Оказание Услуг**

4.1 Оказание Услуг Исполнителем осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора, за исключением тех случаев, когда работы не могут быть выполнены Исполнителем по вине Заказчика, сроки исполнения настоящего Договора могут изменяться Исполнителем в одностороннем порядке либо по взаимному согласию Сторон (без заключения дополнительного соглашения к договору).

4.2 Завершение работ подтверждается подписанием акта выполненных работ и выдачей Исполнителем Заказчику после получения двусторонне подписанного акта выполненных работ, счет-фактуры.

В случае не подписания Заказчиком акта выполненных работ в течение 7 (семи) календарных дней с момента его получения от Исполнителя или его не предоставления Исполнителю, а также отсутствие письменного мотивированного отказа от его подписания, услуги по настоящему договору считаются оказанными надлежащим образом.

#### **5. Ответственность сторон**

5.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2 Если любое изменение ведет к уменьшению или увеличению стоимости или сроков, необходимых Исполнителю для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие изменения путем заключения Дополнительного Соглашения.

#### **6. Условия расторжения договора**

6.1 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора.

6.2 Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке при существенном нарушении Заказчиком своих обязательств по данному Договору, либо по взаимному согласию Сторон, путем подписания Сторонами соглашения о расторжении настоящего договора.

#### **7. Антикоррупционные условия договора**

7.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, нарушающие требования антикоррупционного законодательства, такие как дача/получение взятки, коммерческий подкуп.

7.2 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7.3 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

7.4 Стороны соглашаются соблюдать все применимые требования в отношении соблюдения законодательства и этических норм.

#### **8. Форс-мажор**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно военные действия, стихийные бедствия (наводнения, землетрясения, длительные снежные заносы), пожары, локауты, забастовки, массовые беспорядки и запретительные или ограничительные законодательные акты государственных органов, наступивших после заключения настоящего договора. Срок исполнения обязательств продлевается на все время действия таких обстоятельств.

8.2 Сторона, для которой исполнению обязательства препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением удостоверяющих документов, выданных уполномоченными органами. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение участниками своих обязательств по договору.

8.3 Неуведомление или несвоевременное извещение о наступивших непреодолимых обстоятельствах лишает соответствующую сторону права ссылаться на какое-нибудь из них в качестве основания, освобождающего ее от ответственности за неисполнение договорных обязательств.

8.4 Если состояние невыполнения обязательств, вытекающих из настоящего договора, продолжает действовать более трех месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате прекращения обстоятельств в течение последующего месяца, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор без предупредительного срока с немедленным вступлением расторжения в силу.

### **9. Решение спорных вопросов**

9.1 За невыполнение обязательств по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.2 Споры и разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров. При невозможности достижения взаимоприемлемого решения, споры подлежат рассмотрению судами Республики Казахстан по месту нахождения исполнителя и в соответствии с их компетенцией на основании действующего законодательства Республики Казахстан.

9.3 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами. Приложения и надлежащим образом оформленные Дополнительные Соглашения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

### **10. Срок действия договора**

10.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (одного) года.

10.2 Настоящий договор составлен на государственном и русском языках на 2 листах в 2 экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### **11. Реквизиты Сторон**

"Исполнитель":

"Заказчик":

**ТОО «Межрегионэнерготранзит»**

110 000, Республика Казахстан,

Костанайская обл.,

г. Костанай, ул. Киевская, 28

БИН 030940005395

ИИК KZ94914398412BC01990

КБЕ 17, ДБ АО «СБЕРБАНК» г. Костанай

БИК SABRKZKA

Тел/факс: 8 (7142) 56-19-30

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Кан В.А.

**Техническая спецификация  
на проведение аттестации (переаттестации) поверителей средств измерений**

**1. Предмет оказания услуг:** аттестация (переаттестация) поверителей средств измерений. Работы проводятся в соответствии с «Правилами проведения аттестации, переаттестации и отзыва сертификатов поверителей средств измерений, а также квалификационных требований к ним», утвержденными приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 27 декабря 2018 года № 935 (далее – Правила).

**2. Место выполнения оказания услуг:** Республика Казахстан

**3. Срок оказания услуг:** 10 (десять) рабочих дней с даты поступления денежных средств по настоящему Договору на счет Исполнителя.

**4. Объем оказания услуг:**

Характер и объем работ	Ф.И.О. аттестуемого (переаттестуемого) поверителя СИ	Виды измерений	Стоимость по прейскуранту цен, тенге	Кол-во, человек	Стоимость с НДС, тенге
Аттестация поверителя					

**Итого**

**5. Порядок оказания услуг и обязательства сторон:**

5.1 Заказчик обязуется предоставить комплект следующих документов в соответствии с Правилами:

- 1) заявление об аттестации (переаттестации) в качестве поверителя произвольной формы, с указанием вида измерений;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность кандидата;
- 3) копия документа об образовании;
- 4) копия документа, удостоверяющего прохождение квалификационного курса;
- 5) копии документов, подтверждающих стаж работы в области обеспечения единства измерений;
- 6) справка, удостоверяющая прохождение стажировки по заявленному виду измерений по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее – Справка). Справка, выданная ранее одного года до подачи комплекта документов, квалификационной комиссией не учитывается;
- 7) копии документов о дополнительном обучении, участии в прочих работах по обеспечению единства измерений (при наличии).

Для переаттестации поверителей направляется комплект документов согласно пункта 5.1, за исключением подпунктов 3) и 6).

При представлении документов на переаттестацию не позднее шести месяцев после истечения срока действия сертификата прохождение стажировки по заявленному виду измерений не требуется.

При приеме комплекта документов Исполнитель сверяет подлинность копий документов с оригиналами и возвращает оригиналы документов Заказчику. В случае не предоставления оригинала документов для сверки представляются нотариально засвидетельствованные копии документов.

Комплект документов представляется в прошитом и пронумерованном виде.

5.2 Исполнитель обязуется рассмотреть представленные материалы и выдать решение об аттестации (переаттестации) или отказе в аттестации в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств по настоящему Договору на счет Исполнителя и комплекта документов.

Решение об аттестации (переаттестации) или отказе в аттестации принимается квалификационной комиссией

При принятии квалификационной комиссией \_\_\_\_\_ решения об аттестации (переаттестации) кандидата в качестве поверителя Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней направляет кандидату для подписания Декларацию об обязательствах аттестованного поверителя по форме согласно Приложению 2 к Правилам и выдает Сертификат об аттестации (переаттестации) по форме согласно Приложению 3 к Правилам, сроком на пять лет.

Заказчик после получения декларации об обязательствах аттестованного поверителя, обязуется вернуть подписанную декларацию в адрес Исполнителя в течение 10 календарных дней.

При принятии квалификационной комиссией решения об отказе в аттестации (переаттестации) в качестве поверителя Исполнитель в течение 5 рабочих дней направляет кандидату мотивированный отказ в письменном виде.

Основанием для отказа является:

- 1) несоответствие кандидата квалификационным требованиям согласно Правил, установленным уполномоченным органом;
- 2) несоответствие представленного комплекта документов перечню, установленному пунктом 6 Правил.

Повторное направление документов на аттестацию осуществляется после устранения несоответствий, послуживших основанием для отказа.

**6. Форма завершения оказания услуг:**

При положительном результате аттестации Исполнителем выдается следующие документы:

- декларация об обязательствах аттестованного поверителя;
- сертификат об аттестации (переаттестации).

При отрицательном результате аттестации Исполнитель направляет мотивированный отказ в письменном виде.

от "Исполнителя":

от "Заказчика":

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Кан В.А.